



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 179  
Е. Л. Анкудинова

**Карта коррупциогенных рисков  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 179 общеразвивающего  
вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по физическому направлению развития детей»**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Прием детей в	Предоставление не предусмотренных	Заведующий	Низкая	Обеспечение открытой информации

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Прием детей в образовательное учреждение, перевод и отчисление воспитанников в соответствии с нормативными документами	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления	Заведующий Заместитель заведующего	Низкая	Обеспечение открытой информации наполняемости групп. Ежемесячное размещение информации на сайте ДОУ. Контроль со стороны заведующего и заместителя заведующего.
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ для поступления на работу	Заведующий	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим
3.	Работа со служебной информацией,	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при	Заведующий Заместитель	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения.

	персональными данными	выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	заведующего		Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Принятие решений об использовании бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств	Заведующий Заместитель заведующего	Средняя	Привлечение к принятию решений представителей учредителя, сотрудников учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Заведующий Завхоз	Низкая	Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
6	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнении работ, оказание услуг для учреждения	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно	Заведующий Контрактный управляющий	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими

		их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика; неадекватный способ выбора размещения заказ по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.			вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
7.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Заведующий	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений	Заведующий Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат	Средняя	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Деятельность учреждения	Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок.	Педагоги, воспитатель, работники	Средняя	Информационная открытость деятельности ДОУ. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики ДОУ.

			МБДОУ		Разъяснение работникам детского сада положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
--	--	--	-------	--	---